2018 年 7 月 25 日
研究推進部 研究資金課

２０１８年度　後期
国外出張の手続について
（青山キャンパス）

出張は、事前に所属長の了承が必要となります。

出張の申請書類は、**出発の１ヵ月前まで**を目安にご提出していただくようお願いしております。

2018 年度後期につきましては、**研究資金課への国外出張に関わる申請書類の提出期限**を下表の通りとさせて頂きたく、ご協力のほどお願い申し上げます。

なお、国外出張が決定し申請書類が整いましたら、提出期限にかかわらず、できるだけ早くご提出くださいますよう、併せてお願い申し上げます。

研究資金課への 申請書類　提出期限	出発日
9 月 17 日(月)　16:00	～10 月 1 日(月)
10 月 1 日(月)　16:00	～10 月 22 日（月）
10 月 22 日(月)　16:00	～11 月 5 日（月）
11 月 5 日(月)　16:00	～11 月 19 日（月）
11 月 19 日(月)　16:00	～12 月 10 日(月)
12 月 10 日(月)　16:00	～2019 年 1 月 21 日（水）
2019 年 1 月 21 日(水)　16:00	～2 月 28 日（木）
2 月 28 日(木)　16:00	～3 月 11 日（月）
3 月 11 日(月)　16:00	～3 月 31 日（日）

留意事項

- 年末年始および春休み期間中に国外出張の予定がある場合は、上長が不在の時期があることが予想されるため、早めに申請書類を提出してください。
- 申請書類に不備がある場合は、上長に回付することができません。必要書類等が間にあわない場合は研究資金課（内線：12343・12427）にご相談ください。
- 提出先が、研究資金課以外の国外出張の手続きについては、それぞれの提出先に提出期限等、お問合せください。
- 理工学部・社会情報学部・地球社会共生学部の先生方は、相模原事務部庶務課からの「2018 年度後期国外出張手続きについて」に基づきご対応願います。
- 財源によって、年度末の出張申請書類の提出期限が、上記提出期限の前に設定される場合がございます。１２月中頃に弊部よりご案内いたします、「年度末の出張処理手続きについて」をご参照ください。

以上